



AGB – Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Allgemeines

Angelika Fuchs bietet unter dem Namen „Coaching Center Köln“ Coaching, Beratung, Seminare und NLP-Ausbildungen für Privatpersonen, Bildungsträger und Unternehmer an.

Sämtlichen Dienstleistungen liegen die nachfolgenden "Allgemeinen Geschäftsbedingungen" zugrunde, die jeder Vertragspartner als für sich bindend anerkennt. Die vorliegenden Geschäftsbedingungen haben Vorrang vor entgegenstehenden Geschäftsbedingungen des Auftraggebers.

Ergänzend hierzu gelten die Vereinbarungen im Angebot / der Auftragsbestätigung bzw. die Anmeldebedingungen für Seminare sowie die jeweiligen Nutzungsbedingungen. Sonstige Sondervereinbarungen bedürfen der Schriftform. Diese AGB gelten auch für alle freien Mitarbeiter und Netzwerkpartner, die in Kooperation mit Coaching Center Köln Aufträge abwickeln.

2. Angebot und Vertragsabschluss

Für jede Leistung erhält der Auftraggeber ein Angebot. Angebot kann auch eine Veröffentlichung auf der Internet-Seite vom Coaching Center Köln sein. Die mündliche oder schriftliche Annahme des Angebotes gilt als verbindliche Auftragserteilung und Anerkennung dieser AGB. Diese wird ggf. nicht noch einmal schriftlich bestätigt. Es kommen grundsätzlich nur Dienstverträge gem. BGB, nicht aber Werkverträge zustande.

Für offene Seminare gilt: Durch Anmeldung zu einem Seminar erkennt der Teilnehmer die Gültigkeit dieser AGB sowie der jeweiligen Anmeldebedingungen an. Diese sind in der jeweils neuesten Fassung auf unserer Homepage zu finden. Sie können dort ausgedruckt werden. Gegebenenfalls ist eine unterzeichnete Sicherheitserklärung Teil der Anmeldung. Anmeldungen sind gegebenenfalls nur im Zusammenhang mit dem Vorliegen dieser Erklärung gültig.

3. Honorare und sonstige Zahlungen

Die Honorare (berechnet wird stets nach angefangenen Einheiten) und Zahlungen sind im Angebot detailliert aufgeführt. Sie sind in der Regel sofort bei Rechnungsstellung ggf. - je nach Vereinbarung - in Teilbeträgen vorab bzw. direkt nach Durchführung einer Einheit fällig. Danach werden Verzugszinsen in Höhe von 8% p. a. in Rechnung gestellt.

Bei offenen Seminaren sind die Beiträge vorab fällig. Eine Aufrechnung von Forderungen und Verbindlichkeiten ist nicht zulässig. Alle Leistungen, die nicht ausdrücklich durch das vereinbarte Honorar abgegolten sind, sind gesondert zu vergüten. Dies gilt insbesondere für Reisekosten und Übernachtung ab einer Entfernung von 200 Kilometern von Köln.

Die Unterlagen für die Teilnehmer sind im Honorar inbegriffen, soweit nicht anders vermerkt.

4. Datenschutz

Angelika Fuchs verpflichtet sich, alle geschäftlich bedeutsamen Vorgänge, von denen im Zuge der Zusammenarbeit Kenntnis erhalten wird, streng vertraulich zu behandeln. Angelika Fuchs ist berechtigt, erhaltene Daten und Informationen im Sinne des Bundesdatenschutzgesetzes zu verarbeiten und zu speichern. Personen- oder Firmen-bezogene Daten und Informationen werden nur mit ausdrücklicher Zustimmung des Auftraggebers an Dritte weitergegeben.

5. Leistungen

Ziel und Inhalt der Leistungen werden im Angebot / in der Auftragsbestätigung benannt. Der Auftragnehmer strebt nach besten Kräften und Wissen den definierten Erfolg an, kann jedoch den Erfolg einer Leistung nicht garantieren. Vor und während der Leistungserbringung informiert der Auftraggeber den Auftragnehmer über alle Umstände, die für die Vorbereitung oder Erbringung einer Leistung bedeutsam sind. Für das methodische und didaktische Vorgehen ist der in der Auftragsbestätigung genannte Berater, Trainer oder Projektleiter des Anbieters verantwortlich. Der Auftraggeber hat bei Firmentrainings ein inhaltliches/thematisches Mitspracherecht. Sind konzeptionelle, methodische oder didaktische Änderungen am vereinbarten Konzept nötig, so sind diese allen Beteiligten so früh wie möglich mitzuteilen und entsprechend zu dokumentieren. Während der Leistungserbringungen in Seminaren o. ä. Veranstaltungen entscheidet der Berater bzw. Trainer über Art und Umfang der Änderung im Rahmen seines persönlichen Ermessensspielraums.

6. Urheberrecht und Nutzungsrechte

Das Urheberrecht an allen von Angelika Fuchs bzw. deren Kooperationspartnern und Mitarbeitern im Rahmen der Leistung erstellten Materialien verbleibt bei selbigen bzw. Angelika Fuchs, je nach interner Vereinbarung. Material in jeglicher Form, das von Angelika Fuchs im Rahmen einer Leistung erstellt wird, darf nur mit ausdrücklicher Zustimmung von Angelika Fuchs vom Kunden vervielfältigt oder publiziert werden. Sofern die Zustimmung erteilt wurde, ist ein Urheberrechtsvermerk von Angelika Fuchs aufzunehmen. Es darf weder von anderen Personen für Schulungen oder sonstige Leistungen verwendet werden, noch in andere Schulungen oder Leistungen eingeschnitten werden, von Dritten überarbeitet, umgeschrieben oder in anderer Weise für Schulungen oder sonstige Leistungen verändert oder angepasst werden, vom Unternehmen in elektronischer Form in Intranet oder Internet gespeichert werden. Ein Ton- und/oder Videomitschnitt von Seminaren oder ähnlichen Leistungen sowie Anfertigung von Fotografien ist nur mit schriftlicher Genehmigung von Angelika Fuchs zulässig. Wird seitens des Auftragnehmers ein solcher angefertigt, treten die Teilnehmer ihre Bild- u. Verwertungsrechte an ihn ab und erklären dies durch ihre Teilnahme. Sie werden vom Auftraggeber vorher darauf hingewiesen.

7. Auftragsstornierung

Bei Absage eines Firmentrainings im Rahmen von bis zu 6 Wochen vor Trainingsbeginn seitens des Auftraggebers fallen Stornokosten in Höhe von 50% des Honorars an, bei kurzfristigeren Absagen (weniger als 6 Wochen) ist die volle Summe zu zahlen.

Bei offenen NLP-Ausbildungen und Seminaren fallen bei einer kompletten Absage bis zu 4 Wochen vor Ausbildungsbeginn Stornokosten in Höhe von 50% des Honorars an, bei späteren Absagen ist die volle Summe zu zahlen. In beiden Fällen kann alternativ ein Ersatzteilnehmer gestellt werden.

8. Absage eines offenen Trainings

Angelika Fuchs bittet um Verständnis, dass die Absage eines offenen Trainings - z. B. bei Ausfall eines Dozenten/Trainers oder aufgrund mangelnder Teilnehmerzahl - vorbehalten werden muss. In jedem Fall bemüht sich der Anbieter, die Teilnehmer über Absagen rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn zu informieren. Im Falle der Absage einer Veranstaltung erstattet Angelika Fuchs die Teilnahmegebühr oder stellt den Teilnehmern auf Wunsch einen Gutschein aus.

9. Ausschluss von der Seminarteilnahme

Angelika Fuchs behält sich das Recht vor, Teilnehmer bei Vorliegen vorwerfbarer Verhaltensweisen, die sie selbst, andere Teilnehmer oder den Seminarerfolg beeinträchtigen, ohne weitere Angabe von Gründen von der weiteren Teilnahme auszuschließen. Eine teilweise oder gesamte Erstattung von geleisteten oder Wegfall von noch geschuldeten Honoraren und Gebühren entfällt.

10. Haftung

Für den Schulungserfolg der öffentlichen und nicht-öffentlichen Seminare/Workshops haftet Angelika Fuchs nicht. Eine Haftung von Angelika Fuchs für Schäden des Kunden aus jeglichem Rechtsgrund - einschließlich Verzug, Unmöglichkeit, Schlechterfüllung und außervertraglicher (deliktischer) Haftung - ist ausgeschlossen, es sei denn, der Schaden wurde durch Angelika Fuchs grob fahrlässig oder vorsätzlich verursacht. Angelika Fuchs haftet nicht für Schäden, die durch Viren auf kopierten Datenträgern entstehen können. Angelika Fuchs geht von der Eigenverantwortlichkeit der Seminarteilnehmer aus. Jeder Teilnehmer eines Seminars/Coachings hat selbst Sorge zu tragen, dass er/sie den physischen und psychischen Belastungen gewachsen ist. Seminare und Coachings von Angelika Fuchs sind keine Psychotherapie und sollen eine solche auch nicht ersetzen. Teilnehmer werden darauf hingewiesen, dass sie sich im Falle massiver psychischer oder physischer Beeinträchtigungen an einen Arzt oder zugelassenen Psychotherapeuten bzw. Heilpraktiker wenden. Angelika Fuchs behält sich vor, einzelnen Personen die Teilnahme an Seminaren zu verweigern, wenn nach Einschätzung der jeweiligen Trainer/Berater solche Gründe vermutlich vorliegen. Bei körperlichen und seelischen Beeinträchtigungen obliegt es dem Teilnehmer dafür Sorge zu tragen, dass die Trainer rechtzeitig von derselben informiert werden.

11. Schadensersatz bei Verzug der Leistungserbringung

Angelika Fuchs behält sich vor, firmenübergreifende ("offene") Veranstaltungen aufgrund bestimmter Umstände abzusagen. In diesem Falle erhält der Kunde alle geleisteten Zahlungen unverzüglich zurück, wenn nicht auf ein anderes gleichartiges Seminar anderen Termins umgebucht wird. Kann der Berater und/oder Trainer im Falle eines firmeninternen Trainings wegen höherer Gewalt, Krankheit oder Unfall oder einer sonstigen von ihm nicht verschuldeten Verhinderung einer vereinbarten Leistung nicht nachkommen, so ist Angelika Fuchs verpflichtet, einen gleichwertigen Ersatz zu stellen. Ist dies nicht möglich, kann ein Ersatztermin vereinbart werden oder der Auftraggeber vom Vertrag zurücktreten. Weitergehende Schadensersatzansprüche jedweder Art gegenüber Angelika Fuchs sind ausgeschlossen.

12. Gerichtsstand / Salvatorische Klausel

Für alle sich aus der Geschäftsbeziehung ergebenden Streitigkeiten gilt der jeweilige Wohnort von Angelika Fuchs als Gerichtsstand, soweit nichts anderes schriftlich vereinbart wurde. Sollte eine Bestimmung in diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen oder eine Bestimmung im Rahmen der sonstigen Vereinbarungen unwirksam sein, wird hiervon die Gültigkeit der anderen Bestimmungen oder Vereinbarungen nicht berührt. Es gilt im Zweifel immer die aktuellste Version dieser Bestimmungen, wie sie auf der Homepage www.coaching-center-koeln.de veröffentlicht ist.

Stand Februar 2012

Coaching Center Köln ■ Anna-Schneider-Steig 9 ■ 50678 Köln ■ Tel. 0221 – 94 64 68 14 ■ Fax 0221 – 94 64 68 15

Mobil 0 15 77 – 144 77 77 ■ Mail: info@coaching-center-koeln.de ■ Internet: www.coaching-center-koeln.de

Bankverbindung bei der DKB: Kontoinhaber: Angelika Fuchs ■ Kto: 1 66 13 52 ■ Blz: 120 30 000